

COMUNE DI SOLAROLO RAINERIO



REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, VANTAGGI ECONOMICI E DEL PATROCINIO

IL SEGRETARIO
dr. Franco Diotti

IL SINDACO
dr. Gianpietro Zaramella

Indice

Art. 1 - Oggetto del Regolamento.....	pag. 3
Art. 2 - Criteri generali di erogazioni.....	pag. 3
Art. 3 - Tipologia di contributi erogabili.....	pag. 3
Art. 4 - Termini per la presentazione delle domande di contributo....	pag. 4
Art. 5 - Contributi ordinari.....	pag. 4
Art. 6 - Contributi straordinari.....	pag. 4
Art. 7 - Modalità di erogazione del contributo.....	pag. 5
Art. 8 - Decadenza, Revoca del Beneficio, Ricorsi.....	pag. 6
Art. 9 - Contributi pluriennali.....	pag. 6
Art. 10 - Pubblicazione degli atti di concessione della sovvenzioni.....	pag. 6
Art. 11 - Funzione del Patrocinio.....	pag. 7
Art. 12 - Oggetto del Patrocinio.....	pag. 7
Art. 13 - Benefici ed istruttoria della domanda.....	pag. 8
Art. 14 – Entrata in vigore	pag. 8

TITOLO I CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E VANTAGGI ECONOMICI

Art. 1 – Oggetto del Regolamento

Il presente Regolamento disciplina, ai sensi dell'art. 12 della Legge 241/90 e s.m.i., i criteri e le modalità per la concessione di contributi economici in favore di gruppi, comitati, associazioni, fondazioni o enti senza fine di lucro che svolgono le proprie attività in settori ritenuti meritevoli di sostegno da parte del Comune di Solarolo Rainerio in correlazione ai bisogni e alle esigenze della comunità locale con particolare riferimento , ma non in via esaustiva, ai seguenti ambiti di intervento:

1. Socio assistenziale
2. Culturale, educativo o connesso all'istruzione
3. Sportivo o ricreativo
4. Sicurezza, protezione civile e dell'ambiente
5. Valorizzazione del tessuto economico
6. Turistico
7. Attività complementari e/o sussidiarie alle attività istituzionali del Comune di Solarolo Rainerio

Non rientrano nell'ambito di applicazione del presente regolamento:

1. Forme di contribuzione che per legge, altre fonti regolamentari o di pianificazione generale sono specificatamente normate da appositi atti, contratti, accordi o convenzioni;
2. Contributi e sovvenzioni in favore di persone fisiche in condizioni di bisogno socio assistenziale per le quali si demanda all'apposito piano predisposto dalla Giunta comunale o altro ente a ciò deputato.

Art. 2 - Criteri generali di erogazioni

Fatto salvo quanto indicato nell'art.1, il Comune di Solarolo Rainerio in sede di erogazione dei contributi è chiamato a valutare, ai fini dell'erogazione e della quantificazione dei medesimi, il grado di rispondenza delle attività per le quali il contributo è richiesto agli effettivi bisogni e interessi della comunità, in correlazione con le effettive disponibilità di bilancio.

Art. 3 - Tipologia di contributi erogabili

I contributi economici di cui al presente Regolamento sono erogabili in relazione:

1. All'attività ordinaria svolta annualmente a norma di statuto o atto costitutivo dall'Ente o associazione richiedente (contributo ordinario)
2. Ad una specifica e particolare attività, iniziativa o bisogno correlato alle esigenze operative dell'Ente o associazione richiedente o del Comune di Solarolo Rainerio (contributo straordinario).

Art. 4 - Termini per la presentazione delle domande di contributo

Il fine dell'ottenimento dei contributi di cui al presente regolamento gli enti o associazioni interessati dovranno, di norma, presentare domanda entro i termini sotto indicati al fine di permettere al Comune di Solarolo Rainerio la necessaria programmazione delle poste di bilancio:

1. Entro il 30 Giugno dell'anno per il quale si richiede il contributo per il caso previsto dall'art. 3 punto 1) (contributo ordinario)
2. Entro il 30 Ottobre dell'anno in cui è svolta l'attività, l'iniziativa o si è creato il bisogno per il caso previsto all'art. 3 punto 2) (contributo straordinario)

Art. 5 - Contributi ordinari

Per ottenere la concessione di contributi finanziari a sostegno della propria attività ordinaria, gli enti o associazioni interessati dovranno presentare in allegato alla domanda la seguente documentazione:

- a) Una relazione contenente la descrizione, degli obiettivi e della finalità dell'attività che si intende svolgere nell'anno per la quale si chiede il contributo;
- b) Il bilancio di previsione dell'anno per il quale si richiede il contributo;
- c) Una copia dello statuto se non presentato in precedenza o in caso di variazione dell'originale già depositato;
- d) Il conto consuntivo dell'ultimo esercizio precedente a quello per il quale si presenta la richiesta;
- e) Una dichiarazione, anche se negativa, dell'entità di eventuali sovvenzioni e contributi ricevuti da altri enti per l'attività svolta nell'anno di riferimento;
- f) Una dichiarazione anche se negativa indicante tutti i tipi di rapporti intercorrenti con il Comune di Solarolo Rainerio al momento della richiesta di contributo (locazioni, utilizzo di spazi nella disponibilità dell'Ente o associazione, attività svolte in collaborazione, contributi ecc...ecc...);
- g) Ogni altra documentazione ritenuta necessaria da parte del Comune di Solarolo Rainerio.

Le Associazioni di Volontariato dovranno inoltre attestare la loro iscrizione al Registro Regionale del Volontariato ai sensi dell'art. 5, comma 6, della L.R. 1/2008.

L'erogazione di contributi connessi ad attività o iniziative concordate con il Comune o previste in atti programmatici della medesima, può prescindere dalla documentazione di cui sopra.

Art. 6 - Contributi straordinari

Per poter ottenere la concessione di contributo straordinario gli Enti interessati dovranno presentare in allegato alla domanda i seguenti documenti:

- Un progetto indicante i destinatari, gli obiettivi e le modalità di svolgimento dell'iniziativa o una relazione che evidenzia i bisogni per cui si chiede il finanziamento;
- Una stima dei costi previsti o dei costi sostenuti qualora l'iniziativa sia già stata realizzata;
- Una dichiarazione, anche se negativa, di contributi o sovvenzioni eventualmente percepiti da altri enti per lo svolgimento dell'attività o progetto per cui si inoltra domanda di contributo;

- Se richiesta dal Comune di Solarolo Rainerio , la documentazione prevista dall'art. 5 o parte di essa.

L'erogazione di contributi inerenti la realizzazione di iniziative o attività concordate con l'Unione Lombarda Soresinese tramite specifico atto, accordo o convenzione può prescindere dalla presentazione della documentazione di cui sopra.

Le Associazioni di Volontariato dovranno comunque attestare la loro iscrizione al Registro Regionale del Volontariato ai sensi dell'art. 5, comma 6, della L.R. 1/2008.

In casi particolari, specificatamente motivati, possono essere riconosciuti contributi straordinari anche a persone fisiche o associazioni per le attività di cui al primo comma del presente articolo.

In tal caso le norme del presente regolamento si applicano in quanto compatibili con la diversa natura giuridica del beneficiario.

Art. 7 - Modalità di erogazione del contributo

1. La Giunta del Comune di Solarolo Rainerio provvede periodicamente, tramite predisposizione di appositi piani di riparto, anche separati per ogni diverso ambito di attività degli Enti o associazioni richiedenti, all'individuazione dei contributi che intende riconoscere, tenuto conto delle richieste pervenute e delle disponibilità di bilancio;
2. L'individuazione dell'importo da erogare dovrà tener conto anche di altre eventuali benefici e agevolazioni concesse a qualsiasi titolo dal Comune di Solarolo Rainerio o da altri Enti o privati;
3. E' considerata beneficio valutabile in sede di erogazione di contributi ogni prestazione suscettibile di valutazione economica consistente ad esempio in: agevolazioni tariffarie, concessione di spazi o allestimenti, supporto organizzativo, impiego di tecnici e/o operai del Comune di Solarolo Rainerio , ecc. ecc.;
4. Il Responsabile di servizio del Comune di Solarolo Rainerio competente, sulla base di quanto stabilito dalla Giunta del Comune di Solarolo Rainerio nei piani di riparto, eroga i contributi;
5. Il contributo viene erogato a consuntivo dell'attività svolta. In casi particolari, potrà essere erogato un acconto sul contributo, non superiore al 90% del contributo stesso. Il saldo sarà effettuato a conclusione dell'attività finanziata, previa presentazione di idonea documentazione attestante le spese sostenute e di una relazione finale circa l'attività svolta e i risultati ottenuti;
6. In casi particolari è ammessa l'erogazione di contributi anche nel caso in cui l'Ente richiedente presenti domanda di contributo al di fuori dei termini di cui all'art. 4, previa verifica da parte della Giunta del Comune della compatibilità dell'esborso con le risorse allocate in bilancio.

Art. 8 - Decadenza, Revoca del Beneficio, Ricorsi

Alle Associazioni o Enti che, in esito a controlli e verifiche amministrative, risultino aver presentato dichiarazioni false, salve le altre sanzioni previste dalla legge, viene revocato il beneficio concesso, con conseguente obbligo di restituzione di quanto indebitamente percepito. Le Associazioni o Enti che, per cause sopravvenute, perdano i requisiti previsti dal presente regolamento comunale o che, in esito a controlli e verifiche amministrative,

non siano in grado di dimostrare l'entità delle spese effettivamente sostenute, decadono dal beneficio concesso.

Art. 9 - Contributi pluriennali

Il Comune di Solarolo Rainerio può assegnare contributi anche per specifici programmi o progetti di durata pluriennale. Nella valutazione dei programmi e dei progetti, l'amministrazione dà priorità a quelli che presentano elementi di collegamento con la programmazione e l'attività del Comune.

Art. 10 – Pubblicazione degli atti di concessione della sovvenzioni

Gli atti con i quali sono determinati sovvenzioni, contributi o vantaggi economici previsti dal presente Regolamento devono essere pubblicati all'Albo pretorio informatico ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 33/2013.

TITOLO II CONCESSIONE DEL PATROCINIO

Art. 11 – Funzione del Patrocinio

Il patrocinio rappresenta un riconoscimento simbolico e una forma di apprezzamento del Comune di Solarolo Rainerio nei confronti di specifiche iniziative che abbiano particolare rilevanza per la comunità locale sotto il profilo sociale e/o culturale.

La concessione del patrocinio implica automaticamente l'autorizzazione all'uso dello stemma del Comune di Solarolo Rainerio e la seguente menzione obbligatoria, sui mezzi con i quali si provvede alla promozione dell'iniziativa: “**con il patrocinio del Comune di Solarolo Rainerio**”.

Non sono ammesse modifiche al logo, che deve essere riprodotto nella sua interezza.

Copia di tutto il materiale promozionale/divulgativo dovrà essere trasmesso agli uffici del Comune competente.

Art. 12 – Oggetto del Patrocinio

Possono essere oggetto di patrocinio: pubblicazioni a stampa, prodotti multimediali (videocassetta, cd, cd-rom, dvd), iniziative e progetti specifici, di carattere sociale, culturale, scientifico, economico, sportivo, ritenuti dal Comune di particolare significato per la promozione del territorio e correlati al perseguimento di interessi generali.

Il patrocinio può essere concesso, con provvedimento adeguatamente motivato anche per finalità lucrative, solo se le stesse hanno finalità sociali.

Possono richiedere il patrocinio i soggetti di cui all'art. 1 del titolo primo, del presente regolamento.

Il patrocinio deve essere formalmente richiesto dal soggetto organizzatore dell'iniziativa, almeno 30 giorni prima rispetto alla data prefissata per lo svolgimento della stessa e formalmente concesso dal Comune.

La domanda di patrocinio dovrà contenere la descrizione dettagliata dell'iniziativa, le finalità, data e luogo di svolgimento, elementi utili a consentire una completa valutazione della richiesta, eventuali richieste di benefici.

Gli uffici competenti possono chiedere al soggetto richiedente di integrare la domanda con le comunicazioni e i documenti ritenuti necessari per la conclusione dell'attività istruttoria.

Art. 13 – Benefici ed istruttoria della domanda

La concessione del patrocinio può essere gratuita o onerosa.

La concessione è gratuita qualora preveda solo ed esclusivamente l'indicazione "con il patrocinio del Comune di Solarolo Rainerio ", nelle forme di pubblicazione dell'iniziativa, con l'utilizzo del logo del Comune. In tal caso l'atto con cui si concede il patrocinio è adottato dal competente Responsabile del Servizio, previa acquisizione del parere scritto del Sindaco.

La concessione del patrocinio è onerosa quando è concessa agli interventi di cui all'art. 1 del titolo primo del presente regolamento che devono essere espressamente richiesti nella medesima istanza di patrocinio e formalmente concessi dal Comune. E' infatti esclusa la possibilità che la sola concessione del patrocinio consenta la fruizione automatica di detti interventi. In tal caso la richiesta, appositamente istruita dal competente ufficio, previa acquisizione del parere dei servizi del Comune eventualmente interessati, viene sottoposta all'esame della Giunta comunale per le conseguenti determinazioni sulla base dei criteri di cui all'art. 2 del titolo primo del presente regolamento.

Art. 14 – Entrata in vigore

Il presente Regolamento entra in vigore dal giorno successivo alla esecutività della Deliberazione che lo approva ed è pubblicato all'Albo informatico dell'Ente.

APPROVATO CON DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE N. _____ IN DATA _____ E PUBBLICATO ALL'ALBO INFORMATICO IL _____.

IL SEGRETARIO
dr. Diotti Franco

IL SINDACO
dr. Gianpietro Zaramella